

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

(дорожная карта) по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников
в МБДОУ «Детский сад №9» г. Меленки

№п/ п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Февраль 2026	Заведующий ДОУ Гришина Е. С.	Приказ
2.	Размещение информации на официальном сайте ДОУ по вопросу снижению бюрократической нагрузки	Февраль 2026	Заведующий ДОУ Гришина Е. С.	Размещение информации на сайте
3.	Приведение должностных инструкций педагогических работников соответствии с требованиями в части бюрократической нагрузки	Февраль 2026	Заведующий ДОУ Гришина Е. С.	Обновленные должностные инструкции
4.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	Февраль 2026	Заведующий ДОУ Гришина Е. С.	Протокол педагогического совета
5.	Проведение анализа локальных актов в соответствии требований в части бюрократической нагрузки	Февраль 2026	Заведующий ДОУ Гришина Е. С.	
6.	Приведение локальных актов в соответствии с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Март 2026	Заведующий ДОУ Гришина Е. С.	Обновленные локальные акты
7.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	Заведующий ДОУ Гришина Е. С.	
8.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Ноябрь 2026	Заведующий ДОУ Гришина Е. С.	
9.	Замещение документа на бумажном носителе на электронную форму	В течение года	Заведующий ДОУ Гришина Е. С.	
10.	Исключение дублирования документов на бумажном носителе и электронном носителе	постоянно	Заведующий ДОУ Гришина Е. С.	
11.	Правовое просвещение работников ДОУ	По мере необходимости	Заведующий ДОУ Гришина Е. С.	